

Приложение  
к приказу об утверждении плана (перечня)  
мероприятий по улучшению условий и охраны труда,  
ликвидации или снижению уровней профессиональных  
рисков либо недопущению повышения их уровней

**План (перечень)  
мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или  
снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения  
их уровней в МКУК «Кевсалинское социально-культурное объединение»  
на 2024 год**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Отметка о выполнении
<b>1. Общие организационные мероприятия</b>				
1.	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	Ежеквартально	Председатель СТК Кривцова Н.В.	
2.	Заключение, изменение, дополнение коллективных договоров между работодателем и работниками, в том числе по вопросам охраны труда	В течение года по мере необходимости	Председатель СТК Кривцова Н.В.	
3.	Подготовка и утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда	Постоянно в течение года	Директор Морозова Т.Н.	
4.	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	1 квартал, далее - в течение года по мере необходимости	Редактор Щукина Е.А.	
5.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на собраниях работников.	Постоянно в течение года	Председатель СТК Кривцова Н.В.	
6.	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	В течение года	Редактор Щукина Е.А.	
7.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда,	В течение года по мере	Директор Морозова Т.Н.	

	приобретение (изготовление) журналов регистрации инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ	необходимости		
8.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве	В течение года по мере необходимости	Директор Морозова Т.Н.	
9.	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	В течение года	Редактор Щукина Е.А.	
<b>2. Обучение (в том числе практическое) охране труда</b>				
10.	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года	Директор Морозова Т.Н.	
11.	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости	Директор Морозова Т.Н.	
12.	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года	Директор Морозова Т.Н.	
13.	Организация проведения и участие работников учреждения в выставках, конкурсах, смотрах, тренингах, семинарах, "круглых столах" по вопросам охраны труда	В течение года	Директор Морозова Т.Н.	
<b>3. Организационно-технические мероприятия</b>				
14.	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	Постоянно	Директор Морозова Т.Н.	
15.	Проведение иных необходимых мероприятий и работ	В течение года по мере необходимости	Директор Морозова Т.Н.	
<b>4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>				
16.	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст.	В течение года по заявлению работников	Директор Морозова Т.Н.	

**5. Мероприятия по обеспечению СИЗ; системами обеспечения безопасности работ на высоте; дерматологическими, смывающими и (или) обезвреживающими средствами**

17.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	В течение года по мере необходимости	Директор Морозова Т.Н.
-----	---	--------------------------------------	------------------------

**6. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта**

18.	Оказание содействия инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни	Постоянно в течение года	Директор Морозова Т.Н.
-----	---	--------------------------	------------------------

План составил: Директор \_\_\_\_\_ Морозова Т.Н.

С Планом ознакомлены:

1. \_\_\_\_\_ Щукина Е.А. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ Кривцова Н.В. \_\_\_\_\_